

8.10.18

לכבוד,

כל הנוגעים בדבר והעושים שימוש

הנידון: משלוח ציוד לארץ דרך FIFL

1. כידוע, האיגוד עושה מאמצים רבים לסייע ככל הניתן בכל דרך לפיתוח הפוטבול בארץ.
2. כחלק מהסיוע, מוצע למעוניינים שירות מעת לעת לשלוח ציוד דרך ארגון האח FIFL.
3. על מנת לעשות סדר בצורה בה מגיעים המשלוחים לארץ אנו נחיל מעתה נוהל מסודר לשליחת ציוד.
 - א. לפני הזמנת ציוד, יש להגיש בקשה למשלוח ציוד (טופס 1 – נספח א').
 - ב. ישלח אישור למזמין המפרט את המען לשלוח ציוד ופרטי איש קשר.
 - ג. לאחר קבלת אישור ולאחר ביצוע ההזמנה, יש להגיש פירוט הזמנה (טופס 2 – נספח ב').
4. יובהר כאן אחת ולתמיד כי יש מספר גורמים שלא בשליטתנו, ועל כן אין ההתאחדות ו/או ארגון האח מתחייב למועד יציאת המשלוחים, כמות המשלוחים, מועד הגעת המשלוחים, עליית הציוד המוזמן על המשלוח המיועד וכולי.
5. כמו כן, אין אנו נושאים בשום אחריות על הציוד, כלכלית, ביטוחית או אחרת. יתרה מכך, אם יידרשו ההתאחדות ו/או ארגון האח לשאת בעלויות אכסון כלשהן, תישא הגוף המזמין בעלויות אלה.
6. מושקעים בהבאת כל משלוח משאבים לא מועטים מצד כלל הגורמים השונים. כל גוף שנעזר בהתאחדות ובארגון האח כדי לייבא ציוד לארץ יבצע את הצעדים הבאים:
 - א. עם הגשת הבקשה יתבקש הגוף לשים באתר שלו קישורים לאתרים הבאים, בליווי הלוגואים הרלוונטיים ובמיקום מרכזי:
 - i. AFI.co.il
 - ii. IFLfriends.com
 - ב. עם קבלת המשלוח, יאזכר הגוף ברשתות החברתיות את העמודים הבאים:
 - i. <https://www.facebook.com/AFI-American-Football-in-Israel-162865223739543>
 - ii. https://www.facebook.com/FriendsofIFL/?tn-str=k*F
 - ג. הגוף המקבל יפרסם באתר שלו וברשתות החברתיות הודאה לכל חברה/ארגון אחר לפי בקשת ההתאחדות.
7. אנחנו שומרים לעצמנו את הזכות לעדכן את הנוהל בהתאם לנסיבות.



8. אין להגיע עצמאית למחסן בארץ, אלא בתיאום עם בצלאל ובנוכחותו או מי מטעמו.
9. למען הסר ספק, לא יתאפשר בשום פנים ואופן לשלוח ציוד שאינו ציוד פוטבול ו/או ציוד במטרה למכור אותו בארץ.

בכבוד רב,

אהוד שרון בצלאל פרידמן

התאחדות הפוטבול בישראל



נספח א' - טופס 1 – בקשה למשלוח ציוד

פרטי המזמין

תאריך: _____

שם הגוף המזמין: _____

ע.ר./ת.ז.: _____

שם איש קשר: _____

מספר טלפון: _____

מייל: _____

פרטי ההזמנה

פירוט הציוד (משוער): _____

ספק ההזמנה (AMAZON, EBAY, וכו.): _____



נספח ב' - טופס 2 – פירוט הזמנה

פרטי המזמין

תאריך: _____

שם הגוף המזמין: _____

ע.ר./ת.ז: _____

שם איש קשר: _____

מספר טלפון: _____

מייל: _____

<u>פריט</u>	<u>כמות</u>	<u>צבע</u>	<u>מידה</u>	<u>ספק</u>	<u>תאריך הגעה משוער</u>